

**CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A ESTADES EN ALTRES CENTRES
PER DESENVOLUPAR TASQUES DE RECERCA.
ANYS 2016-2017**

1. FINALITAT

La convocatòria persegueix impulsar les col·laboracions internacionals de la UdL, facilitant que el PDI de la UdL que pertany a grups de recerca faci estades de recerca en altres centres, incrementar les tesis amb Menció Europea o internacionals, incrementar les publicacions de qualitat conjuntes amb investigadors d'altres països i afavorir la realització de propostes i participació en projectes internacionals.

2. OBJECTE I DURADA DE L'AJUT

Concedir ajuts econòmics per a despeses originades per la realització d'estades en universitats o centres de recerca de prestigi per tal de realitzar estudis de recerca relacionats amb la tasca investigadora o per aprendre noves tècniques que siguin d'aplicació en el treball quotidià d'investigació del sol·licitant i que contribueixin a la internacionalització de la recerca de la UdL. Queden explícitament excloses d'aquesta convocatòria les sol·licituds per subvencionar l'assistència a cursos de tercer cicle o similars.

Les estades han de tenir una durada mínima d'un mes. L'ajut concedit finançarà estades fins a un màxim de tres mesos encara que l'estada sigui per un període superior. Les estades s'han d'iniciar abans del 31 de desembre del 2016, i han de ser a temps complet. Es podrà demanar un ajornament de l'inici de l'estada, que serà, com a màxim, durant el primer trimestre del 2017.

3. SOL·LICITANTS I REQUISITS DELS SOL·LICITANTS

Aquesta convocatòria està adreçada a:

- a) PDI de la UdL, doctor a temps complet, amb el títol de Doctor aconseguit fa menys de 5 anys, i que no ha rebut suport d'aquesta convocatòria en més de dues ocasions en els darrers 5 anys.
- b) El personal investigador en formació de la convocatòria específica d'ajuts predoctorals de la UdL incloent-hi els becaris assimilats i els homologats. També podrà sol·licitar aquest ajut el personal investigador en formació que gaudeix d'un ajut del Ministeri i que hagi rebut una resposta negativa a la petició de finançament per part d'aquest organisme per realitzar estades de recerca. Així mateix, podran sol·licitar l'ajut els investigadors en formació FI que hagin rebut una resposta negativa de l'AGAUR a la sol·licitud d'activitats formatives que es pot demanar durant el segon o tercer any de gaudi de l'ajut. Serà necessari el compromís de presentació de la Tesi Doctoral a la UdL. La Tesi haurà de tenir la menció europea o internacional. El màxim període finançat per a realitzar estades en altres centres durant tot el període de gaudi de l'ajut predoctoral serà de tres mesos.

Les estades hauran d'implicar mobilitat geogràfica i acadèmica, amb canvi efectiu de residència i els sol·licitants estrangers no podran fer sol·licituds per estades al seu propi país d'origen.

4. SOL·LICITUDS

Hi haurà un únic termini de presentació de sol·licituds fins el 30 de setembre de 2016.

Els impresos normalitzats de les sol·licituds, amb les dades del sol·licitant i del centre de destinació, disponibles al web del Vicerectorat de Recerca, s'hauran d'entregar complimentats i acompanyats obligatòriament de la documentació següent, ordenada i identificada:

- a) Còpia de la documentació presentada als organismes públics de recerca en les convocatòries establertes per aquests o, en tot cas, omplir-ne de nous i aportar la documentació corresponent. Aquesta còpia ha de tenir el segell de la sol·licitud amb la data d'entrega.
- b) Resolució denegatòria, si s'escau, de la sol·licitud externa realitzada amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud, amb valoració inclosa.

En cas que en el moment de la revisió de les sol·licituds presentades manqui algun document, es notificarà al sol·licitant a través del correu electrònic de la UdL per tal que esmeni la sol·licitud amb la presentació dels documents necessaris, sempre en un termini anterior a la resolució de la convocatòria.

5. LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL-LICITUDS

Les sol·licituds, en imprès normalitzat, s'han de presentar a qualsevol registre de la Universitat de Lleida en els terminis que marca la convocatòria, juntament amb la documentació necessària, i han d'anar adreçades al Vicerector de Recerca.

6. DESPESA ELEGIBLE

L'import subvencionat es destinarà a pagar únicament les despeses que s'especifiquen a continuació:

- a) Despeses dels viatges d'anada i tornada, segons les tarifes aprovades per Consell de Govern (Annex 1).
- b) Una quantitat equivalent de fins el 50% del salari del beneficiari corresponent a la durada de l'estada.

7. QUANTITAT MÀXIMA A ADJUDICAR

Per determinar la quantitat final atorgada a cada ajut es considerarà la durada de l'estada i el país on es realitza. En qualsevol cas, l'import econòmic màxim de l'ajut no superarà la suma de les despeses del viatge més el 50% del salari del beneficiari durant el període de l'estada. El nombre d'ajuts concedits i la quantitat màxima a adjudicar dependran de les disponibilitats pressupostàries de la partida corresponent del Vicerectorat de Recerca. Degut a les restriccions pressupostàries que es puguin aplicar al Vicerectorat i al nombre de sol·licituds rebudes, la dotació atorgada pot no cobrir la totalitat de l'ajut sol·licitat.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ

Es donarà prioritat a les estades en universitats i en centres de prestigi i a les estades en universitats i centres que mantinguin convenis subscrits amb la UdL.

La Comissió de Recerca tindrà també en compte per la seva resolució l'avaluació que s'hagi fet per part de l'organisme públic al qual s'hagi presentat anteriorment la sol·licitud denegada i les raons de la denegació.

9. RESOLUCIÓ, ACCEPTACIÓ O RENÚNCIA

La Comissió de Recerca estudiarà les sol·licituds que no hagin estat valorades positivament en les convocatòries abans esmentades i resoldrà la convocatòria.

La Comissió de Recerca de la UdL resoldrà la convocatòria en el termini màxim dels 2 mesos següents a l'acabament del període de presentació de sol·licituds. La resolució serà efectiva el dia següent de la seva aprovació per part del Consell de Govern.

Per tal de gaudir de l'ajut, el receptor l'ha d'acceptar mitjançant un document signat en el qual es compromet a complir totes les condicions generals que expliciten aquestes bases. Aquest document s'ha de signar abans de 30 dies hàbils des de la notificació de la concessió de l'ajut. En cas que el beneficiari renunciï a l'ajut concedit, ho ha de fer mitjançant una notificació escrita adreçada al Vicerectorat de Recerca, en la qual se'n farà constar els motius.

10. JUSTIFICACIÓ

Tant la presentació de la memòria científica, el certificat de l'estada, com la presentació de la justificació econòmica s'haurà de fer arribar a la Unitat de Gestió d'Ajuts.

La memòria científica la presentarà el sol·licitant. En un termini màxim d'un mes des de l'acabament de l'estada, s'haurà de presentar una memòria d'una extensió de 1.000 paraules com a màxim, descrivint les activitats de recerca realitzades per l'investigador. La memòria ha d'incloure una acreditació de l'estada realitzada mitjançant una certificació expedida pel responsable del centre receptor on s'indiquin les dates d'inici i acabament de l'estada. Aquesta memòria es valorarà i es tindrà en consideració per a l'atorgament d'ajuts de posteriors convocatòries del Vicerectorat de Recerca.

La justificació econòmica es trametrà a través dels negocis econòmics dels campus, mitjançant una relació de les despeses ocasionades en el marc de l'ajut que inclogui: data, receptor, concepte, import i el número del document comptable, si s'escau.

11. FORMA DE PAGAMENT

El pagament es realitzarà un cop es resolgui la convocatòria i es farà efectiu amb la presentació dels corresponents documents justificatius al departament o negociat econòmic del campus corresponent.

12. COMPROMISOS

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació íntegra de les bases.

El sol·licitant es compromet, en cas de rebre l'ajut, a dedicar-se de manera exclusiva al treball proposat.

En cas d'incompliment de les condicions fixades en la convocatòria, el beneficiari de l'ajut haurà de retornar l'import de l'ajut.

En cas que no es presenti la justificació de l'ajut rebut en el termini establert, el beneficiari haurà de reintegrar les quantitats rebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi el reintegrament, tal i com estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En el cas que l'activitat finançada generi documentació impresa o de qualsevol altre tipus, cal que hi figuri com a logo el de la UdL, d'acord amb el que estableix el manual d'imatge institucional: <http://www.imatge.udl.cat>. En el cas de les publicacions, l'ajut concedit per la UdL haurà de constar als agraïments.

13. SUSPENSÍO DE L'AJUT

La Universitat de Lleida pot donar per acabat l'ajut en els supòsits següents:

- a) Si, d'acord amb tot allò convingut, no es comencen o no s'executen continuadament els treballs, o si la qualitat és insuficient.
- b) Si les dades i els documents que serveixen de base per a l'adjudicació de l'ajut són falsos.
- c) Si el receptor de l'ajut incompleix qualsevol de les altres obligacions assumides en acceptar l'ajut.
- d) Si la memòria no es presenta dins el període previst o no es presenta la certificació de l'estada al centre d'acollida.

L'extinció o la renúncia anticipada de l'ajut implica la cancel·lació dels pagaments ulteriors que estiguin pendents i el reemborsament, dintre d'un període de 3 anys, dels pagaments ja realitzats, que seran descomptats de forma automàtica de la nòmina, si s'escau. La modificació de les condicions de l'estada haurà de ser acceptada pel Vicerectorat de Recerca i podrà afectar als termes de l'ajut.

14. INCIDÈNCIES

La convocatòria segueix la normativa de la UdL pel que fa a permisos i anys sabàtics.

En casos justificats, i amb una antelació mínima de 15 dies abans d'iniciar-se l'estada, es podrà demanar un retard en la incorporació al centre on es realitzi.. Aquest retard, que haurà de tenir resolució expressa, no podrà implicar en cap cas l'atorgament de nova substitució docent. L'inici de l'estada serà, com a màxim, durant el primer trimestre del 2017.

Aquests ajuts són incompatibles amb qualssevol altres procedents dels diferents Vicerectorats de la UdL atorgats per al mateix concepte o amb qualsevol altre ajut gestionat per la UdL o qualsevol altra entitat que tinguin la mateixa finalitat.

El Vicerectorat de Recerca recomana informar-se al següent enllaç: <http://www.udl.cat/serveis/patrimoni/asseg.html> per tal de concretar l'assistència sanitària a l'estranger. Les despeses per aquest concepte aniran a càrrec del sol·licitant.

És potestat del vicerector o vicerectora de Recerca la resolució de les incidències no previstes que puguin tenir lloc, previ l'informe, si s'escau, de la Comissió de Recerca.

15. RECURSOS

Contra les bases d'aquesta convocatòria, que exhaurixen la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació al BOU d'aquest acord que posi fi a la via administrativa, tal com disposen els art. 8.3, 46.1 i 14.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, els interessats podran optar per interposar contra aquest acord un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que la va dictar. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui

resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener de 1999.

Annex 1

Acord núm.46/2013 del Consell de Govern de 28 de febrer de 2013, pel qual s'aprova les subvencions per viatges, aplicables a la concessió dels ajuts del Vicerectorat de Recerca (Publicació al BOU núm. 147, de febrer de 2013)

| Zona | Import |
|--|----------|
| Espanya i sud de França | 150,00 € |
| Països de la U. Europea (grup dels 25) | 250,00 € |
| Països d'Europa de l'Est | 300,00 € |
| Països de fora d'Europa | 450,00 € |